



LIEKSAN KAUPUNKI  
 RAKENNUSLAUTAKUNTA  
 Pielisentie 3  
 PL 41  
 81701 lieksa  
 Puh. 013 689 4000

## RAKENNUKSEN PURKAMISILMOITUS/PURKAMISHAKEMUS

Haen lupaa saada purkaa jäljempänä mainitun rakennuksen/rakennuksen osan ks. ohje takasivulta

Ilmoitan purkavani jäljempänä mainitun rakennuksen/rakennuksen osan kohdassa 4 mainittuna ajankohtana

DIAARI-MERKINTÄ	
SAAPUI	Pvm _____ Kello _____
PÄÄTÖS	Pvm _____ § _____

1. Rakennuspaikka	Kaup.osa/kylä _____ Kortteli/Tila _____ Tontti/Tilan RN:o _____
	Kiinteistön osoite _____ Pinta-ala _____ m <sup>2</sup>
	Kiinteistön omistus: <input type="checkbox"/> Oma <input type="checkbox"/> Vuokrattu
	Kiinteistön kaavallinen tilanne: <input type="checkbox"/> Kiinteistö on asemakaava- (rakennus- tai rantakaava) alueella <input type="checkbox"/> Vahvistetun yleiskaavan alueella ja kaava edellyttää purkamislupaa <input type="checkbox"/> Rakennuskieltoalue asemakaavan laatimiseksi <input type="checkbox"/> Muu alue _____
2. Luvan hakija/rakennuksen omistaja	Nimi _____
	Postiosoite _____ Puhelin virka-aikana _____
	Veloitusosoite jos ei edellämainittu _____
3. Tiedot purettavasta rakennuksesta	Purettavan rakennuksen: Käyttötarkoitus _____ Kerrosala _____ Kerrosluku _____ m <sup>2</sup> _____ Rakennus on liitetty: <input type="checkbox"/> Sähköverkkoon <input type="checkbox"/> Yl.vesijohtoverkkoon <input type="checkbox"/> Yl.viemäriverkkoon <input type="checkbox"/> Kaukolämpöön
	4. Toimenpiteen syy ja purkamisajankohta Purkamista edellyttää: <input type="checkbox"/> Voimassa oleva rakennuslupa <input type="checkbox"/> Katusuunnitelma <input type="checkbox"/> Hyväksytty tiesuunnitelma <input type="checkbox"/> Muu syy, selostus _____ Purkamisajankohta _____
5. Rakennuksen omistajan allekirjoitus	Paikka ja aika _____ Rakennuksen omistajan tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoitus _____
6. Liitteet	<input type="checkbox"/> Ote peruskartasta <input type="checkbox"/> Selvitys purettavan rakennuksen omistuksesta <input type="checkbox"/> Ote asema-/yl.kaavasta <input type="checkbox"/> Selvitys syntyvän rakennusjätteen käsittelystä ja käyttökelpoisten rakennusosien hyväksi käyttämisestä <input type="checkbox"/> Asemapiirros <input type="checkbox"/> RK 9 lomake <input type="checkbox"/> Selvitys purkutyön järjestämisestä <input type="checkbox"/> Purkutyön vastaavan työjohtajan hakemus <input type="checkbox"/> Naapurien kuuleminen <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

Lisätietoja ja ohjeita seuraavalla sivulla

## LISÄTIETOJA JA OHJEITA PURKAMISLUVAN HAKIJOILLE JA PURKAMISILMOITUKSEN TEKIJÖILLE

### Milloin purkamislupa, milloin ilmoitus riittää:

Rakennusta tai sen osaa ei saa ilman lupaa purkaa asemakaava-alueella tai alueella, jolla on voimassa rakennuskielto asemakaavan laatimiseksi. Lupa on myös tarpeen, jos yleiskaavassa niin määrätään. Lupa ei tarvita, jos voimassa oleva rakennuslupa, maankäyttö- ja rakennuslain mukainen katusuunnitelma tai yleisistä teistä annetun lain mukainen hyväksytty tiesuunnitelma edellyttävät rakennuksen purkamista. Lupa ei myöskään tarvita talousrakennuksen ja muun siihen verrattavan vähäisen rakennuksen purkamiseen, ellei rakennusta ole pidettävä historiallisesti merkittävänä tai rakennustieteellisesti arvokkaana tai tälläisen kokonaisuuden osana.

### PURKAMISILMOITUS

Siinäkin tapauksessa, että purkamiseen ei tarvita em. lupaa, rakennuksen tai sen osan purkamisesta on kirjallisesti ilmoitettava kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle 30 päivää ennen purkamistyöhön ryhtymistä. Rakennusvalvontaviranomainen voi mainitun ajan kuluessa perustellusta syystä vaatia luvan hakemista.

### HAKEMUKSEN/ILMOITUKSEN LIITTEET

#### Hakemukseen tai ilmoitukseen liitetään:

1. Rakennuspaikan kaavaote tai rakentamisen tapahtuessa asemakaavan alueen ulkopuolella peruskarttaote.  
Kaava- tai karttaotteeseen merkitään purettavan rakennuksen sijainti.
2. Rakennuksen/rakennuspaikan omistusoikeusselvitys.
3. Selvitys purkamistyön järjestelystä, syntyvän rakennusjätteen käsittelystä ja käyttökelpoisten rakennusosien hyväksikäyttämistä. Selvitys annetaan erillisellä lomakkeella. Hakemuksessa ja ilmoituksessa on aina erikseen ilmoitettava terveydelle tai ympäristölle vaarallisesta rakennus- tai purkujätteestä ja sen käsittelystä.
4. RK9-lomake purettavasta rakennuksesta.
5. Purkamistyön vastaavan työnjohtajan hakemus silloin, kun purkaminen edellyttää purkamislupaa.
6. Naapurien kuulemislomake silloin, kun purkaminen edellyttää purkamislupaa.

Jos purkamislupaan liittyvää naapurien kuulemista ei suorita luvan hakija, sen suorittaa silloin rakennusvalvontaosasto ja perii kuulemisesta rakennusvalvontataksan mukaisen maksun. Vastaava työnjohtaja purkamistyötä varten, voidaan hakea myös purkamisluvan myöntämisen jälkeen. Vastaava työnjohtaja tulee olla viranomaisen taholta hyväksytty ennen kuin purkamistyö aloitetaan.

#### **KAAVA- JA KARTTAOTTEIDEN TILAUS:**

- Kaavaotteet tilataan teknisestä palvelukeskuksesta  
Ansa Ikoselta, puh. 013 – 689 4316,  
os. Pielisentie 3 81700 LIEKSA
- Peruskarttaotteet tilataan teknisestä palvelukeskuksesta  
Anneli Honkaselta, puh. 013 – 689 4317,  
os. Pielisentie 3 81700 LIEKSA

#### **YHTEYSHENKILÖT:**

- Lomakkeiden tilaus puh. 013 – 689 4375, 689 4376
- Rakennustarkastaja puh. 013 – 689 4377
- Tarkastusinsinööri puh. 013 – 689 4378